



แผนปฏิวัติวิวัฒนาการ

การ

ตัดตัดด้านการบริหาร

วิธีบริหาร

ทรัพยากรบุคคล

ของสำนักงานการปฏิรูปที่ดิน

ที่ดินเพื่อเกษตรกรรม



ประจำ จำ

จำ จำจำ

จำจำปี ปีปี

ปีปีงบประมาณ

พ.ศ.

๒๕๖๗

๒๕๖๗

จัดทำ โดย



บันทึกข้อความ

เลขที่การ ส.ป.ก.
รับที่ 3183
วันที่ 13 พ.ย. 66
เวลา 16.14

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ กลุ่มยุทธศาสตร์และวิชาการด้านการบริหารงานบุคคล โทร. ๑๑๕๑
ที่ กษ ๑๒๐๒.๗/ ๗๖๖๗ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน เลขธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ตามหนังสือกองการเจ้าหน้าที่ ด่วนที่สุดที่ กษ ๑๒๐๒.๗/๓๐๗๘ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ เลขธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ได้อนุมัติแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล ของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐ และอนุญาตให้กองการเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ และบุคลากร ส.ป.ก. ทราบโดยทั่วกัน เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางการบริหารทรัพยากร บุคคลของ ส.ป.ก. ในการขับเคลื่อนภารกิจให้บรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ แล้วนั้น

เพื่อให้การดำเนินการได้การบริหารทรัพยากรบุคคลของส.ป.ก. เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม และสามารถติดตามผลการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ กองการเจ้าหน้าที่ จึงได้ขอให้หน่วยงานในสังกัด ส.ป.ก. กำหนดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ค่าเป้าหมาย/ตัวชี้วัด และระยะเวลา ในการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยพิจารณาถึงความสอดคล้องเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์ การบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐ รายละเอียด ตามหนังสือกองการเจ้าหน้าที่ ที่ กษ ๑๒๐๒.๗/๖๔๔๔ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ ในกรณีนี้ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้พิจารณาให้ความเห็นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว กองการเจ้าหน้าที่จึงได้วิเคราะห์ รวบรวม สรุปผล และจัดทำ แผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของ ส.ป.ก. เพื่อใช้เป็นกรอบ แนวทางในการติดตามประเมินผลและบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพต่อไป รายละเอียดที่เสนอมา พร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติแผนปฏิบัติการด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของ ส.ป.ก

(นายสมบุญ จันทร์แดง)
อธิบดีกรมการแพทย์

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

(นายวิณะโรจน์ ทรัพย์ส่งสุข) 13 me 66

เลขธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ประเด็นยุทธศาสตร์	ความสอดคล้องกับ มิติ HR Scorecard	กลยุทธ์ (HRM Strategies)	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม (HRM Initiatives)	แผนงาน		ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
				หน่วยนับ	ปี ๒๕๖๗	ไตรมาสที่				
						๑	๒	๓	๔	
๑. พัฒนาและยกระดับการบริหารทรัพยากรบุคคลให้ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ (ต่อ)	มิติที่ ๑ ความสอดคล้องเชิงยุทธศาสตร์ (ต่อ)	๑. กลยุทธ์การสร้างระบบบริหารทรัพยากรบุคคลให้ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ (ต่อ)	๔. โครงการพัฒนาระบบการสรรหาอัตรากำลังให้เพียงพอสอดคล้องกับการกิจและภาระงาน - จัดทำแผนการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง - ประจักษ์ปัจจัยประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - จัดทำคู่มือสมรรถนะพนักงานราชการ	กิจกรรม	๑					กกจ. (กสค.) (กยบ.)
			๕. โครงการพัฒนาระบบเส้นทางความก้าวหน้า โดยการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งเป็นระดับที่สูงขึ้น ๕.๑ กิจกรรมการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งเป็นระดับที่สูงขึ้น	เล่ม	๑					กกจ. (กพอ.)
			๖. โครงการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลโดยใช้เทคโนโลยี ๖.๑ กิจกรรมการใช้งานระบบ DPIS ๖ ผ่านทางแอปพลิเคชัน Smartphone / Tablet	กิจกรรม	๑					กกจ. (กพอ.)
			๗. โครงการปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรในระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS ๖.๐) ให้ครบถ้วนถูกต้อง ๗.๑ กิจกรรมปรับปรุงฐานข้อมูลโครงสร้างและอัตรากำลังในระบบ DPIS ๖ ๗.๒ กิจกรรมตรวจหาข้อผิดพลาดของข้อมูลส่วนตัวข้าราชการ ส.ป.ก. ในระบบ DPIS ๖ ๗.๓ ปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรในระบบ DPIS ๖ กรณี การบรรจุแต่งตั้ง การย้าย การรับโอน การให้โอน การเลื่อน การช่วย	กิจกรรม	๑					กกจ. (กพอ.) (กยบ.) (กสค.)
			๘. กิจกรรมปรับปรุงฐานข้อมูลโครงสร้างและอัตรากำลังในระบบ DPIS ๖ ๘.๑ กิจกรรมปรับปรุงฐานข้อมูลโครงสร้างและอัตรากำลังในระบบ DPIS ๖ ๘.๒ กิจกรรมปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรในระบบ DPIS ๖ ๘.๓ ปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรในระบบ DPIS ๖ กรณี การบรรจุแต่งตั้ง การย้าย การรับโอน การให้โอน การเลื่อน การช่วย	กิจกรรม	๑					กกจ. (กพอ.) (กยบ.) (กสค.)
			๙. กิจกรรมปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรในระบบ DPIS ๖ กรณี การบรรจุแต่งตั้ง การย้าย การรับโอน การให้โอน การเลื่อน การช่วย	ครั้ง	๒๔					๑

ประเด็นยุทธศาสตร์	ความสอดคล้องกับมิติ HR Scorecard	กลยุทธ์ (HRM Strategies)	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม (HRM Initiatives)	แผนงาน		ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
				ปี ๒๕๖๗	เป้าหมาย	ไตรมาสที่				
						๑	๒	๓	๔	
๑. พัฒนาระดับการบริหารทรัพยากรบุคคลให้ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ (ต่อ)	มิติที่ ๓ ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล	๓. กลยุทธ์เพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารผลการปฏิบัติงาน	๘. โครงการพัฒนาผู้ปฏิบัติงานด้านทรัพยากรบุคคล และผู้ใช้งานให้มีความรู้ความเข้าใจและทักษะการใช้งานระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ	กิจกรรม	๑					กกจ. (กพอ.)
			๘.๑ กิจกรรมสร้างความรู้ ความเข้าใจ การให้คำปรึกษา แนะนำการใช้ ตลอดจนการแก้ไขปัญหาการใช้งานในระบบ DPIS ๖ ในฐานะ Admin							
			๙. โครงการปรับปรุงระบบการประเมินผล การปฏิบัติงานการได้ความโปร่งใส เป็นธรรม สอดคล้องกับผลสัมฤทธิ์ของงานที่ปฏิบัติ							
			๙.๑ การปรับปรุงหลักสูตรและวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัด ส.ป.ก.	กิจกรรม	๑					กกจ. (กพอ.)
			๙.๒ การประเมินผลการปฏิบัติงานราชการของข้าราชการสังกัด ส.ป.ก. ผ่านระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล (DPIS V.๖)							
			๑๐. โครงการสร้างและพัฒนาหลักสูตรเพื่อใช้ฝึกอบรมบุคลากรของ ส.ป.ก. ให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาและทันต่อความต้องการนำไปใช้							
๒. พัฒนาบุคลากรให้มีขีดความสามารถที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนภารกิจ	มิติที่ ๓ ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล	๑. กลยุทธ์พัฒนาสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานและขับเคลื่อนภารกิจ ส.ป.ก.	๑๐.๑ โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดการรูปแบบที่ดินเพื่อเกษตรกรรม	ราย	๘๐					สพพ.

ประเด็นยุทธศาสตร์	ความสอดคล้องกับมิติ HR Scorecard	กลยุทธ์ (HRM Strategies)	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม (HRM Initiatives)	แผนงาน		ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
				หน่วยนับ	เป้าหมาย	๑	๒	๓	๔	
			๓๐.๒ โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานด้านการพัฒนาเกษตรกรรมในเขตปฏิรูปที่ดิน	ราย	๔๐	↔			↔	สพท.
			๓๑. โครงการพัฒนาบุคลากรทุกสายงานให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะตามตำแหน่ง เพื่อปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ							
			๓๑.๑ โครงการฝึกอบรมหลักสูตร ข้าราชการที่ดีสำหรับข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ	ราย	๓๐๒	↔			↔	
			๓๑.๒ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร เทคโนโลยีดิจิทัลกับการปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ	ราย	๔๐	↔			↔	
			๓๑.๓ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร เทคนิคการเขียนแผนงานและโครงการอย่างมีประสิทธิภาพ	ราย	๔๐	↔			↔	
๒. พัฒนาบุคลากรให้มีขีดความสามารถที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนภารกิจ (ต่อ)	มิติที่ ๓ ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล (ต่อ)		๑๒. โครงการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan: IDP)	ราย	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของจำนวนบุคลากร	↔			↔	สพท.
			๑๓. โครงการพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ							
			๑๓.๑ ส่งบุคลากรเข้ารับการพัฒนามาในหลักสูตรบริหารทรัพยากรบุคคลภายนอก	ราย	๒๐	↔			↔	กกจ. (กยบ.)
			๑๓.๒ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร เตรียมความพร้อมบุคลากรเข้าสู่ตำแหน่งปฏิบัติงานที่จังหวัด	ราย	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของผู้ผ่าน	↔			↔	สพท. (กยบ.)

ประเด็นยุทธศาสตร์	ความสอดคล้องกับมิติ HR Scorecard	กลยุทธ์ (HRM Strategies)	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม (HRM Initiatives)	แผนงาน		ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	
				หน่วยนับ	เป้าหมาย	ไตรมาสที่					
						๑	๒	๓	๔		
๒. พัฒนาบุคลากรให้มีขีดความสามารถที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนภารกิจ (ต่อ)	มิติที่ ๓ ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล (ต่อ)	๒. กลยุทธ์พัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีภาวะผู้นำพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง	๑๔. พัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีภาวะผู้นำและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง	ราย	๔๐					สพท.	
			๑๔.๑ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร การพัฒนาผู้บริหารให้เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง	ราย	๔๐						
			๑๔.๒ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร การพัฒนาผู้ปฏิบัติให้เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง	โครงการ	๑						สพท.
๓. เสริมสร้างแรงจูงใจ ความผูกพัน และความมุ่งมั่น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงาน และคุณภาพชีวิตของบุคลากร	มิติที่ ๕ คุณภาพชีวิตและความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน	๓. กลยุทธ์พัฒนาองค์กร นำไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้	๑๕. โครงการพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	โครงการ	๑					กกจ. (กสพ.)	
			๑๖. เสริมสร้างแรงจูงใจ สร้างความผูกพัน และความมุ่งมั่น รวมถึงสร้างความสัมพันธ์อันดีของบุคลากร ส.ป.ก.	กิจกรรม	๑						
			๑๖.๑ โครงการ Talent Of the year ประจำปี ๒๕๖๖	กิจกรรม	๑						
			๑๖.๒ กิจกรรมประกวดออกแบบตราสัญลักษณ์วันคล้ายวันสถาปนา ส.ป.ก. ครบรอบ ๔๙ ปี	กิจกรรม	๑						
			๑๖.๓ กิจกรรมคัดเลือกข้าราชการดีเด่นของ ส.ป.ก. ประจำปี ๒๕๖๖	กิจกรรม	๑						
			๑๖.๔ กิจกรรมพิธีประกาศเกียรติคุณผู้เกษียณอายุราชการประจำปี ๒๕๖๗	กิจกรรม	๑						
			๑๖.๕ กิจกรรมเสริมความรู้ความเข้าใจการ	กิจกรรม	๑						

ประเด็นยุทธศาสตร์	ความสอดคล้องกับมิติ HR Scorecard	กลยุทธ์ (HRM Strategies)	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม (HRM Initiatives)	แผนงาน		ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
				หน่วยนับ	ปี ๒๕๖๗ เป้าหมาย	๑	๒	๓	๔	
๓. เสริมสร้างแรงจูงใจ ความภาคภูมิใจ และความผูกพัน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงาน และคุณภาพชีวิตของบุคลากร (๕๐)	มิติที่ ๕ คุณภาพชีวิตและความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน (๕๐)	๑. กลยุทธ์สร้างแรงจูงใจ ความภาคภูมิใจ และความผูกพันต่อองค์กร	๑๖.๖ กิจกรรม ส.ป.ก. จัดสาธารณะเพื่อสังคม	กิจกรรม	๑	↔	↔	↔	↔	
			๑๖.๗ กิจกรรม ส.ป.ก. รวบรวมใจสืบสานวัฒนธรรมและประเพณีทางพุทธศาสนา ประจำปี ๒๕๖๗	กิจกรรม	๑	↔	↔	↔	↔	
			๑๖.๘ กิจกรรมปันน้ำใจ บัณฑิต ๓ ชั้น	กิจกรรม	๑	↔	↔	↔	↔	
			๑๖.๙ กิจกรรมวันรักต้นไม้ประจำปีของชาติ พ.ศ.๒๕๖๗	กิจกรรม	๑	↔	↔	↔	↔	
			๑๗. สร้างความพึงพอใจของบุคลากรกับกิจกรรมสร้างความผูกพันและความผูกพันที่มีต่อองค์กร	ร้อยละ	๖๕	↔	↔	↔	↔	กกจ. (กสพ.)
			- จำนวนข้าราชการที่โอนออก/ลาออก ลดลง	ร้อยละ	ลดลงจากปีก่อน ร้อยละ ๑	↔	↔	↔	↔	
		๒. กลยุทธ์เสริมสร้างบรรยากาศที่ดีสนับสนุนการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ	๑๘. พัฒนาและเสริมสร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน	ครั้ง	๓	↔	↔	↔	↔	สวณ. / สบก. กกจ. (กสพ.)
			๑๘.๑ กิจกรรม ๕ ส. ในที่ทำงาน	ครั้ง	๓	↔	↔	↔	↔	
			๑๘.๒ กิจกรรมสร้างเสริมบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่ดีในร้านค้าสวัสดิการ ส.ป.ก. และโรงพยาบาลสวัสดิการ	ครั้ง	๓	↔	↔	↔	↔	

ประเด็นยุทธศาสตร์	ความสอดคล้องกับ มิติ HR Scorecard	กลยุทธ์ (HRM Strategies)	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม (HRM Initiatives)	แผนงาน		ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
				หน่วย นับ	ปี ๒๕๖๗ เป้าหมาย	๑	๒	๓	๔	
๓. เสริมสร้าง แรงจูงใจความผูกพัน และความผูกพัน เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพงาน และคุณภาพชีวิต ของบุคลากร (ต่อ)	มิติที่ ๕ คุณภาพชีวิต และความสมดุล ระหว่างชีวิตกับ การทำงาน (ต่อ)	๓. กลยุทธ์สร้าง องค์กรแห่ง ความสุข Happy Workplace	๑๔. พัฒนาและสร้างสวัสดิการในการ ส่งเสริมคุณภาพชีวิตและประสิทธิภาพใน การทำงานของบุคลากร (Well – Being)							กกจ. (กสพ.)
			๑๔.๑ กิจกรรม E-Card ในวันเกิด เยี่ยม บุคลากร	กิจกรรม	๑	↔				
			๑๔.๒ กิจกรรมส่งเสริมอาชีพเพื่อสร้าง รายได้เสริมให้กับบุคลากร ส.ป.ก.	กิจกรรม	๑	↔				
			๑๔.๓ กิจกรรมเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัยของ ธนาคารกรุงไทย /ธนาคารอาคาร สงเคราะห์ เพื่อเป็นสวัสดิการให้กับ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงาน ราชการ	กิจกรรม	๑	↔				
๔. พัฒนาการบริหาร ทรัพยากรบุคคลตาม หลักคุณธรรมและ ธรรมาภิบาล	มิติที่ ๔ ความพร้อม รับลดด้านการ บริหารทรัพยากร บุคคล	๑. กลยุทธ์สร้าง ระบบความโปร่งใส สนับสนุนการ บริหารทรัพยากร บุคคล	๒๐. สร้างความพึงพอใจต่อการจัด สวัสดิการนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด	ร้อยละ	๘๐			↔		กกจ. (กสพ.)
			๒๑. โครงการปรับปรุงกระบวนการ บริหารงานด้านทรัพยากรบุคคลให้มีความ โปร่งใส ตรวจสอบได้							กกจ. (กสพ.)
			๒๑.๑ กระบวนการคัดเลือกข้าราชการ พลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ที่สูงขึ้น ให้มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้	เรื่อง	๑	↔				
			๒๑.๒ กระบวนการบริหารระดับการ กำหนดตำแหน่งและการปรับปรุงโครงสร้าง การแบ่งงานภายในของ ส.ป.ก. ให้มีความ โปร่งใส ตรวจสอบได้	เรื่อง	๑	↔				

ประเด็นยุทธศาสตร์	ความสอดคล้องกับ มิติ HR Scorecard	กลยุทธ์ (HRM Strategies)	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม (HRM Initiatives)	แผนงาน		ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
				หน่วย นับ	เป้าหมาย	ไตรมาสที่				
						๑	๒	๓	๔	
๔. พัฒนากาการบริหารทรัพยากรบุคคลตามหลักคุณธรรมและธรรมาภิบาล (ต่อ)	มิติที่ ๔ ความพร้อมรับมือด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (ต่อ)	๑. กลยุทธ์สร้างระบบความโปร่งใสสนับสนุนการบริหารทรัพยากรบุคคล (ต่อ)	๒๒. โครงการนำมาตรฐานและข้อกำหนดทางจริยธรรมมาใช้ประกอบการบริหารงานบุคคล	ร้อยละ	๑๐๐	↔	↔	↔	↔	กกจ. (กสม.)
๕. พัฒนาวัฒนธรรมองค์กรเพื่อขับเคลื่อนวิสัยทัศน์ให้บรรลุผล	มิติที่ ๑ ความสอดคล้องเชิงยุทธศาสตร์	๑. กลยุทธ์พัฒนา ระบบส่งเสริมบุคลากรของ ส.ป.ก. มีค่านิยม และพฤติกรรมที่สอดคล้องกับ วัฒนธรรมองค์กร	๒๓. พัฒนาวัฒนธรรมองค์กรเพื่อขับเคลื่อนวิสัยทัศน์ให้บรรลุผล - การส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กร "ALROSMART องค์กรแห่งความน่าเชื่อถือ"	๑	โครงการ	↔	↔	↔	↔	สพท.
			๒๔. สื่อสารประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างการรับรู้วัฒนธรรมองค์กรให้แก่บุคลากร ๒๕.๑ เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ วัฒนธรรมองค์กรภายในหน่วยงาน เว็บไซต์หน่วยงานและช่องทางออนไลน์ โดยติดแฮชแท็ก #ALROSMART ๒๕.๒ จัดมุม ALROSMART เป็นจุดเช็คอินและพักผ่อนหย่อนใจสำหรับบุคลากร ส.ป.ก. และผู้มาติดต่อราชการ	ครั้ง	๒	↔	↔	↔	↔	สพท.
				จุด	๒	↔	↔	↔	↔	

ประเด็นยุทธศาสตร์	ความสอดคล้องกับมิติ HR Scorecard	กลยุทธ์ (HRM Strategies)	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม (HRM Initiatives)	แผนงาน		ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
				หน่วยนับ	ปี ๒๕๖๗	ไตรมาสที่				
						๑	๒	๓	๔	
๕. พัฒนาวัฒนธรรมองค์กรเพื่อขับเคลื่อนวิสัยทัศน์ให้บรรลุผล (ต่อ)	มิติที่ ๑ ความสอดคล้องเชิงยุทธศาสตร์ (ต่อ)	๑ กลยุทธ์พัฒนา ระบบส่งเสริมบุคลากรของ ส.ป.ก. มีค่านิยม และพฤติกรรมที่สอดคล้องกับ วัฒนธรรมองค์กร (ต่อ)	๒๕. ขับเคลื่อนและสร้างเครือข่าย วัฒนธรรมองค์กรให้เข้มแข็งทั้งส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค							สพท.
			๒๕.๑ กิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ เช่น หัวปีได้รับประทานอาหารร่วมกัน, กิจกรรม ๕ส, Big Cleaning Day, กิจกรรม ทำบุญ ตักบาตรร่วมกัน, กิจกรรมศึกษาดูงาน การทำแปลงเกษตรเพื่อการเรียนรู้	กิจกรรม	๑					
			๒๕.๒ กิจกรรมส่งเสริม ALROSMART เช่น Unit School, กิจกรรมจิตอาสา, กิจกรรมองค์กรคุณธรรม, กิจกรรม วันสำคัญต่างๆ	กิจกรรม	๑					



แผนปฏิบัติการบำบัดติตติการด้ด้ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์

บุคคล ของสำ นักงานการปฏิรูปที่ดิน

ที่ ดินเพื่อเกษตรกรรม



ประจำจำจำจำจำจำปีปีปีงบประมาณ พ.ศ.

๒๕๖๗

